



**Администрация муниципального образования
«Сосново-Озерское»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июля 2015 г.
№127

с.Сосново-Озёрское

Об утверждении порядка увольнения
в связи с утратой доверия

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) и от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями) постановляю:

1. Утвердить Порядок увольнения в связи с утратой доверия согласно приложению.

2. Ведущему специалисту администрации муниципального образования сельское поселение «Сосново-Озерское» в месячный срок со дня издания настоящего постановления под роспись ознакомить муниципальных служащих администрации муниципального образования сельское поселение «Сосново-Озерское» с настоящим Порядком.

3. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах и разместить на официальном сайте муниципального образования сельское поселение «Сосново-Озерское» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (<http://www.yaruuna.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

**Глава муниципального образования
сельское поселение
«Сосново-Озерское»**



Э.Б. Дондоков

ПОРЯДОК УВОЛЬНЕНИЯ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

1. За несоблюдение должностным лицом, муниципальным служащим администрации муниципального образования сельское поселение «Сосново-Озерское» (далее – МО СП «Сосново-Озерское») ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - закон о муниципальной службе), Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - закон о коррупции) и другими федеральными законами, налагаются взыскания согласно ст. 27 закона о муниципальной службе в виде: замечания, выговора или увольнения по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий администрации МО СП «Сосново-Озерское» подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случаях:

- непредставления сведений о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- неприятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликтов интересов;
- неприятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Должностное лицо подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

- неприятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
- непредставления лицом сведений о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- осуществления лицом предпринимательской деятельности;
- вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если

иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- неприятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо;

- если стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Взыскания, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной отделом организационным и взаимодействия с муниципальными образованиями администрации района;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации МО СП «Сосново-Озерское» (далее - комиссия), в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений должностного лица, муниципального служащего;

4) иных материалов.

5. При применении взысканий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, учитываются характер совершенного должностным лицом, муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение должностным лицом, муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения должностным лицом, муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

6. Взыскания, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении должностным лицом, муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности должностного лица, муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев их отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

7. В муниципальном акте (распоряжении) (далее - распоряжение) о применении к должностному лицу, муниципальному служащему взыскания в случае совершения ими коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 закона о муниципальной службе, часть 1 или 2 статьи 13.1 закона о коррупции.

8. Копия распоряжения о применении к должностному лицу, муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых ими нарушены, или об отказе в применении к должностному лицу, муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.

9. Должностное лицо, муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в письменной форме в комиссию по трудовым спорам или в суд.

10. Если в течение одного года со дня применения взыскания должностное лицо, муниципальный служащий не были подвергнуты взысканиям в виде замечания или выговора, они считаются не имеющими взыскания.



**Администрация муниципального образования
«Сосново-Озерское»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 декабря 2018 г.
№ 137

с. Сосново-Озёрское

О внесении изменений и дополнений в Порядок увольнения в связи с утратой доверия, утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Сосново-Озерское» от 15.07.2015 г. №127

В соответствии с Законом Республики Бурятия от 12.11.2018 г. №84-IV «О внесении изменения в статью 17.2 Закона Республики Бурятия «О муниципальной службе в Республике Бурятия», целях приведения нормативного правового акта в соответствие федеральному законодательству о противодействия коррупции, постановляю:

1. Внести в Порядок увольнения в связи с утратой доверия, утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Сосново-Озерское» от 15.07.2015 г. №127 следующие изменения и дополнения:

1.1 часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Взыскания, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении должностным лицом, муниципальным служащим коррупционного правонарушения и не позднее трех лет со дня его совершения.»;

1.2 дополнить частью 11 следующего содержания:

«11. Сведения о применении муниципальному служащему взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр. Уведомление о включении в реестр или исключения из реестра направляется ведущим специалистом в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации № 228 от 05.03.2018 г. «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».

2. Ведущему специалисту администрации муниципального образования сельское поселение «Сосново-Озерское» в месячный срок со дня издания настоящего постановления под роспись ознакомить муниципальных служащих администрации муниципального образования сельское поселение «Сосново-Озерское» с настоящим Постановлением.

3. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах и разместить на официальном сайте муниципального образования сельское поселение «Сосново-Озерское» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (<http://www.yaruuuna.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

**Глава муниципального образования
сельское поселение
«Сосново-Озерское»**

исп. Дымбрылова Н.Г. 8 (301-35) 21167

