



**Администрация муниципального образования
сельское поселение «Сосново-Озерское»
Еравнинского района Республики Бурятия**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 233
от 01 декабря 2016 г.

с. Сосново-Озёрское

Об утверждении Порядка рассмотрения заявлений и обращений граждан и организаций о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации муниципального образования сельское поселение «Сосново-Озерское»

В целях реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Бурятия от 16.03.2009 г. № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия», Постановления Правительства Республики Бурятия от 22.08.2013 г. № 453 «Об установлении единых требований к размещению и наполнению подразделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, посвященных вопросам противодействия коррупции», Распоряжения Главы Республики Бурятия от 03.02.2015 г. № 5-рг «Об утверждении решения Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике Бурятия от 19 декабря 2014 года»,

постановляю:

1. Утвердить:
 - 1.1 Порядок рассмотрения заявлений и обращений граждан и организаций о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации муниципального образования сельское поселение «Сосново-Озерское» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению (далее- администрация МО СП «Сосново-Озерское»);
 - 1.2 Форму заявления граждан и организаций о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации МО СП «Сосново-Озерское» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
 - 1.3 Форму журнала регистрации заявлений и обращений граждан и организаций о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации МО СП «Сосново-Озерское» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

**Глава-руководитель
Администрации МО СП «Сосново-Озерское»**



Э.Б. Дондоков

Порядок рассмотрения заявлений и обращений граждан
и организаций о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих
администрации МО СП «Сосново-Озерское»

1. Прием заявлений и обращений граждан и организаций, касающихся фактов коррупционных проявлений, может быть осуществлен в виде электронного сообщения на официальном сайте администрации МО СП «Сосново-Озерское» (<http://yaгуuna.ru>), путем подачи письменного заявления по адресу: 671430, Республика Бурятия, Еравнинский район, с.Сосново-Озерское, ул. Первомайская, д. 129, или на электронную почту amososnovooz@mail.ru, а также в ходе личного приема граждан Главой -руководителем администрации МО СП «Сосново-Озерское» (далее- руководитель) или его заместителем.
2. Поступившие заявления или обращения подлежат обязательной регистрации в трехдневный срок с последующим внесением в журнал регистрации заявлений и обращений граждан и организаций о фактах коррупционной направленности с кратким изложением сути обращения.
3. При поступления заявлений и обращений граждан и организаций, касающихся фактов коррупции и условий, способствующих проявлению коррупции, ведущий специалист администрации МО СП «Сосново-Озерское» докладывает о них руководителю администрации не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления или обращения.
4. Заявления (обращения) должно содержать следующую информацию:
 - фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина (наименование юридического лица), которым подается сообщение, его место жительства или пребывания;
 - наименование органа, фамилия имя, отчество, должность соответствующего должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;
 - суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);
 - сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения;
 - личную подпись и дату.
5. В случае получения заявления или обращения граждан о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации МО СП «Сосново-Озерское» ведущим специалистом администрации МО СП «Сосново-Озерское» проводится проверка, результаты которой передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.
6. В случае подтверждения в ходе проведения проверок фактов, изложенных в заявлении или обращении, руководитель принимает меры по привлечению к ответственности виновных должностных лиц.
7. По результатам рассмотрения жалобы руководителем принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы
8. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ

«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Если в заявления или обращении граждан и организаций о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации МО СП «Сосново-Озерское» содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, такое обращение подлежит направлению в правоохранительные органы.

Приложение № 2
к постановлению администрации
МО СП «Сосново-Озерское»
№ 233 от 01.12.2016 г.

Главе муниципального образования
«Сосново-Озерское»

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. и адрес гражданина, или
наименование, адрес организаций и
Ф.И.О. отправителя)

Заявление (обращение)
о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации
МО СП «Сосново-Озерское»

(Текст должен содержать следующую информацию:

- наименование органа, фамилия имя, отчество, должность соответствующего должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;
- суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);
- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения;

(дата)

(подпись)

Приложение № 2
к постановлению администрации
МО СП «Сосново-Озерское»
№ 233 от 01.12.2016 г.

Главе муниципального образования
«Сосново-Озерское»

_____ (Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. и адрес гражданина, или
наименование, адрес организаций и
Ф.И.О. отправителя)

Заявление (обращение)
о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации
МО СП «Сосново-Озерское»

- (Текст должен содержать следующую информацию:
- наименование органа, фамилия имя, отчество, должность соответствующего должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;
 - суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);
 - сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения;

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение № 3
к постановлению администрации
МО СП «Сосново-Озерское»
№233 от 01.12.2016 г.

Журнал
регистрации заявлений и обращений граждан и организаций о фактах коррупции со
стороны муниципальных служащих администрации МО СП «Сосново-Озерское»

№	Ф.И.О. гражданина или наименование организации	Дата поступления заявления (обращения)	Краткий результат рассмотрения	Дата информирования заявителя